

## **Eestifoto kool MTÜ Täienduskoolituse õppekorralduse alused**

### **1. Üldsätted**

- 1.1. Eestifoto kool MTÜ (reg. Kood 80297445, Täiskasvanuhariduse majandustegevusteade 184419) lähtub täienduskoolituse korraldamisel kehtivast täiskasvanute koolituse seadusest ning teistest seonduvatest õigusaktidest ja dokumentidest.
- 1.2. Eestifoto kool MTÜ on asutus, mis korraldab täienduskoolitust fotograafia valdkonnas.
- 1.3. Õppetöö toimub enamasti aadressil A. Lauteri n7c, Tallinn, kuid vajaduse korral ka teistes õppetöök sobivates kohtades.
- 1.4. Õppetöö toimub koolituspäevade ja kursustena septembrist juunini. Koolitused toimuvad koolituskalendri alusel. Koolituse mahtu arvestatakse tundides.
- 1.5. Koolitused toimuvad grupikoolitusena.
- 1.6. Eestifoto kool MTÜ asjaajamisekeel ja õppekeel on eesti keel.
- 1.7. Õpingute alusdokument on õppekava, kus on määratletud:
  - 1.7.1. õppekava nimetus;
  - 1.7.2. õppekavarühm;
  - 1.7.3. õpiväljundid;
  - 1.7.4. õpingute alustamise tingimused, juhul kui need on eeltingimuseks õpiväljundite saavutamisel;
  - 1.7.5. õppe kogumaht, sealhulgas auditoorse, praktilise ja iseseisva töö osakaal;
  - 1.7.6. õppe sisu;
  - 1.7.7. õppekeskkonna kirjeldus;
  - 1.7.8. õppematerjalide loend, juhul kui õppekava läbimiseks on ette nähtud õppematerjalid;
  - 1.7.9. lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid;
  - 1.7.10. koolituse juhendaja vajaliku kvalifikatsiooni, õpi- või töökogemuse kirjeldus.

### **2. Isikuandmete kogumine ja töötlemine**

- 2.1. Eestifoto kool MTÜ kogub õppijate kohta järgmisi andmeid: nimi, e-posti aadress, kontakttelefon ning isikukood. Isikuandmeid töödeldakse vastavalt isikuandmete kaitse seadusele.

### **3. Koolitusele registreerumine, koolitusgrupi komplekteerimine ja koolitusel osalemine**

- 3.1. Koolitusele registreerumine
  - 3.1.1. Koolitusele tuleb eelnevalt registreeruda. Registreeruda saab internetis Eestifoto kooli kodulehelt eestifoto.ee/kool või e-posti kool@eestifoto.ee teel. Interneti teel registreerunud saavad registreerumise kinnituse e-posti aadressile.
  - 3.1.2. Õppijal on õigus saada täiendavat infot täienduskoolituse kontaktisikutelt, kelle kontaktid on Eestifoto kool MTÜ kodulehel täienduskoolitusi tutvustavatel sisulehtedel.
- 3.2. Koolitusgrupi komplekteerimine
  - 3.2.1. Õppegrupp moodustatakse koolitusele registreerumise järjekorra alusel.
  - 3.2.2. Koolituse alustamiseks koostatakse koolitusel õppijate nimekiri.
- 3.3. Õppetööst osavõttu eelduseks on koolituse eest tasumine enne koolituse algust.
- 3.4. Eestifoto kool MTÜ-l koolitusgrupi mittetäitumisel õigus koolitus ära jätta või koolitust edasi lükata koolitusgrupi täitumiseni. Registreerunud teavitatakse telefoni või e-maili teel vähemalt kolmepäevase etteteatamisega. Koolituse ärajäämisel korraldajatest tulenevatel põhjustel makstakse eelnevalt laekunud koolituse tasu tagasi.

### **4. Koolituse lõpetamine ja väljaarvamise kord**

- 4.1. Koolituse õpiväljundid omandanud õppijale väljastatakse tunnistus.
- 4.2. Koolituse kohta tagasiside saamiseks täidavad koolituse lõpetajad kursuse lõpus ankeetküsimustiku või annavad tagasiside muus vormis.

### **5. Koolituse eest tasumine**

- 5.1. Õppetööst osavõttu eelduseks on koolituse eest tasumine enne koolituse algust.
- 5.2. Koolituse eest saab tasuda ka arve alusel.
- 5.3. Makstud õppetasu on võimalik üle kanda teisele õppijale või koolitusele.
- 5.4. Koolituse poolelijätmisel õppetasu ei tagastata.

### **6. Õppija õigused ja kohustused**

### **6.1. Õppijal on õigus:**

- 6.1.1. valida oma võimetele ja huvidele vastav kursus;
- 6.1.2. nõuda kvaliteetset koolitust;
- 6.1.3. saada teavet Eestifoto kool MTÜ õppekorralduse ja õppekava kohta;
- 6.1.4. lahkuda omal soovil enne õppeperioodi lõppu;
- 6.1.5. saada kursuse lõpus kursusel osalemist kinnitav tunnistus.

### **6.2. Õppija on kohustatud:**

- 6.2.1. tegutsema hädaolukorras (tulekahju, veeavarii, pommiähvardus jms) vastavalt eeskirjadele ja Eestifoto kool MTÜ töötajate korraldustele;
- 6.2.2. hoidma heaperemehelikult tema kasutusse antud õppevahendeid ja Eestifoto kool MTÜ vara;
- 6.2.3. käituma vastavalt üldtunnustatud kõlblusnormidele.

## **7. Lektorite kvalifikatsiooninõuded**

- 7.1. Lektorid peavad omama kõrgemat erialast haridust või olema aktiivselt tegutsenud õpetatavas valdkonnas ning omama vastavasisulist kogemust, mida nad on võimelised tõestama.

## **8. Vaidluste lahendamise kord**

- 8.1. Eestifoto kool MTÜ ja õppija vahel tekkinud eriarvamused ja vaidlused lahendatakse eelkõige läbirääkimiste teel. Kui tekkinud erimeelsusi ei õnnestu lahendada läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus kohtus.